



# ENGAGEMENT À SERVIR L'ACADÉMIE

L'élection à l'Académie est considérée comme l'un des plus grands honneurs pour les membres de la communauté canadienne des sciences de la santé.

L'élection au sein de l'Académie est considérée un des honneurs les plus prestigieux pour les membres de la communauté des sciences de la santé au Canada. Cet honneur incarne un engagement formel à servir l'Académie et à œuvrer pour l'épanouissement futur des sciences de la santé, quelle que soit la discipline spécifique de la personne.



# EXIGENCES ET ADMISSIBILITÉ

## QUI SONT LES MEMBRES DE L'ACSS?

Les membres élus au sein de l'Académie sont des leaders en sciences de la santé et en sciences biomédicales ayant été reconnus par leurs pairs à l'échelle nationale et internationale pour leurs contributions aux sciences de la santé (prix, invitations à donner des conférences, invitations à faire des revues et éditoriaux). Ils ont prouvé leur potentiel et leur engagement à œuvrer avec l'Académie à la réalisation de sa mission.

Les personnes qui travaillent pour le gouvernement, une ONG ou le secteur privé sont admissibles si elles présentent un parcours exceptionnel au service de l'intérêt du public, qui témoigne de leur capacité à faire progresser la mission et les objectifs de l'ACSS.



# EXIGENCES ET ADMISSIBILITÉ

Les membres sont élus à l'Académie au terme d'un processus de nomination et d'examen par les pairs rigoureux. Les candidats retenus démontrent :

- un historique de réalisations et de contributions exceptionnelles;
- un rendement soutenu à l'échelle nationale et internationale.

Le processus d'examen met un accent considérable sur les contributions et le leadership reconnus à l'échelle internationale qui ont permis de faire progresser significativement les sciences de la santé en milieu universitaire, les soins de santé, les politiques de santé ou des domaines connexes. Les personnes qui travaillent pour le gouvernement, une ONG ou le secteur privé sont admissibles si elles présentent un parcours exceptionnel au service de l'intérêt du public, qui témoigne de leur capacité à faire progresser la mission et les objectifs de l'ACSS.

Au moment de leur élection, les membres travaillant dans une université ont généralement atteint le rang de professeur titulaire et ceux qui travaillent dans d'autres secteurs non universitaires occupent habituellement un poste de cadre supérieur.

Au moment de leur élection, les membres doivent soit avoir la citoyenneté canadienne, soit résider au Canada depuis les trois dernières années, à moins que des circonstances exceptionnelles amènent le conseil d'administration à en décider autrement.



# CARACTÉRISTIQUES MANIFESTES DES MEMBRES POTENTIELS

**Reconnaissance** : contributions aux sciences de la santé reconnues par les pairs à l'échelle locale, provinciale, nationale et internationale (prix, invitations à donner des conférences, invitations à réaliser des examens et éditoriaux).

**Leadership et potentiel de contribution et de mobilisation civiques** : élection ou nomination à des rôles et à des fonctions au sein de leur propre institution et dans des organismes régionaux, nationaux et internationaux.

**Créativité et productivité** : travaux de recherche exceptionnels, publications, technologies novatrices, brevets et autres exemples de créativité.

**Compétences distinctives** : les candidats de toutes origines ayant une expertise et des expériences variées qui contribueront à l'ensemble de compétences de l'ACSS sont les bienvenus.

**Engagement manifeste envers l'avancement des sciences de la santé et des résultats en matière de santé publique** : engagement universitaire et innovation aux niveaux local, national et international, y compris dans l'enseignement et la fonction publique.

**Preuves de contributions visant à faire progresser l'équité, la diversité, l'inclusion et l'accessibilité au Canada** : dans et entre les disciplines, en particulier leadership dans ce domaine.

*L'Académie s'engage à favoriser l'équité, la diversité, l'inclusion et l'accessibilité au cours de son processus de sélection.*



# PRÉPARER UNE DEMANDE DE NOMINATION COMME MEMBRE

## Processus et responsabilités

**Trois lettres** de nomination sont requises.

La **nominatrice principale** ou le nominateur principal doit fournir une lettre de nomination qui présente la candidate ou le candidat de même que les conominateurs.

**Deux co-proposants**, qui sont généralement un dirigeant de l'institution/organisation du candidat et un collègue d'une autre institution/organisation, nationale ou internationale, attesteront leur soutien à la candidature.



# LES LETTRES DE NOMINATION DOIVENT :

- décrire la nature et la durée de la ou des relations professionnelles avec la candidate ou le candidat et aborder, dans des paragraphes distincts, les cinq caractéristiques suivantes : reconnaissance, leadership, créativité, compétences distinctives et engagement à faire progresser les sciences de la santé
  - La **nominatrice principale** ou le **nominateur principal** doit indiquer comment la candidate ou le candidat contribue à l'inclusion, à la diversité, à l'équité et à l'accessibilité (IDEA) dans le cadre de ses fonctions (enseignement, recherche, bourse d'études et services rendus).
  - Les **conominateurs** peuvent également aborder les points ci-dessus s'ils ont connaissance des contributions de la candidate ou du candidat.
  - Les liens ci-dessous pourraient vous être utiles pour décrire et mettre en valeur les activités et les résultats de la candidate ou du candidat dans les domaines de l'IDEA :
    - [Guide du CRSNG pour la prise en compte des considérations en matière d'équité, de diversité et d'inclusion dans la recherche](#)
    - [Excellence en recherche aux IRSC](#)
    - [Déclaration de San Francisco sur l'évaluation de la recherche \(DORA\)](#)
- se fonder sur une connaissance personnelle des travaux de la candidate ou du candidat ;
- développer les énoncés figurant dans le CV, mais ne pas les répéter tels qu'ils sont présentés par la candidate ou le candidat.

Une nominatrice ou un nominateur qui n'a pas personnellement connaissance des contributions d'une candidate ou d'un candidat à l'une quelconque des six caractéristiques ne peut pas aborder cette caractéristique dans un paragraphe distinct de la lettre.

**TROIS LETTRES DE NOMINATION AU MAXIMUM SONT ACCEPTÉES. Chaque lettre ne doit pas dépasser trois pages.**



# CVs :

- Les CV doivent clairement étayer et démontrer les six caractéristiques évaluées, à savoir la reconnaissance, le leadership, la créativité, les compétences distinctes, l'engagement à faire progresser les sciences de la santé et les preuves des contributions à l'avancement de l'IDEA au Canada.

**Il n'y a pas de limite de pages pour les CV, mais il convient de tenir compte des examinateurs. Il est à fait possible de présenter un CV résumé ou une synthèse d'une page du CV complet, où les différentes rubriques mettent en avant les liens avec les six caractéristiques. Veuillez trouver un modèle joint au formulaire de nomination.**



# QUE COMPREND UN DOSSIER COMPLET?

Les soumissions doivent respecter l'ordre ci-dessous et être envoyées sous forme **d'un seul document** par courrier électronique à l'adresse [kbimm@cahs-acss.ca](mailto:kbimm@cahs-acss.ca).

1. FICHE SUR LE CANDIDAT OU LA CANDIDATE, TEXTE DE PRÉSENTATION ET MOTS-CLÉS, RÉSUMÉ DE SES RÉALISATIONS ET CONTRIBUTIONS. (page 4, 5, 6 et 7)
2. LETTRES DE NOMINATION DE TROIS (3) NOMINATEURS (DONT CELLE DE LA PRINCIPALE NOMINATRICE OU DU PRINCIPAL NOMINATEUR, QUI DOIT APPARAÎTRE EN PREMIER). CHAQUE LETTRE DOIT AVOIR UN MAXIMUM DE 3 PAGES.
3. DÉCLARATION PERSONNELLE DU CANDIDAT OU DE LA CANDIDATE SUR SON ENGAGEMENT À FAIRE PROGRESSER LES SCIENCES DE LA SANTÉ EN MILIEU UNIVERSITAIRE, AINSI QU'UNE DÉCLARATION PERSONNELLE DE LA PERSONNE CANDIDATE DÉCRIVANT SES CONTRIBUTIONS VISANT À FAIRE PROGRESSER L'ÉQUITÉ, LA DIVERSITÉ, L'INCLUSION ET L'ACCESSIBILITÉ AU CANADA. UNE NOTE VISANT À AIDER LE CANDIDAT OU LA CANDIDATE À PRODUIRE CES DÉCLARATIONS EST INCLUSE DANS CETTE TROUSSE DE NOMINATION ET DEVRAIT ÊTRE FOURNIE AU CANDIDAT OU À LA CANDIDATE PAR LA NOMINATRICE PRINCIPALE OU LE NOMINATEUR PRINCIPAL. (page 8 et 9)
4. CURRICULUM VITÆ DU CANDIDAT OU DE LA CANDIDATE INDIQUANT CLAIREMENT LORSQUE DES ÉTUDIANTS ÉTAIENT LES AUTEURS D'ARTICLES AU MOYEN D'UN ASTÉRISQUE SUIVANT LEUR NOM. (pourrait inclure un modèle de CV d'une page)



# PROCESSUS DE RENOMINATION

Un grand nombre de candidats exceptionnels est proposé chaque année.

Ainsi, il est inévitable que certains candidats ne soient pas élus la première année. Or, les nominations demeurent actives pendant un an après la première soumission, et des mises à jour à la trousse de nomination originale sont acceptées tout au long de cette période.

Si la candidature d'une candidate ou d'un candidat n'est pas retenue à deux reprises, cette personne devra attendre deux ans avant de présenter un autre dossier de candidature.

Qu'est-ce qui est considéré comme une mise à jour? Une mise à jour peut être le remplacement d'un élément de la soumission originale ou de la trousse de nomination en entier.

**Pour présenter une nouvelle demande, veuillez communiquer avec Kayla à l'adresse suivante : [kbimm@cahs-acss.ca](mailto:kbimm@cahs-acss.ca).**



# PROCESSUS D'EXAMEN

## COMITÉ DE NOMINATION ET RESPONSABILITÉS

- Tous les examinateurs sont membres de l'Académie.
- Les examinateurs sont sélectionnés de manière à assurer une représentation équilibrée de différentes professions, disciplines et formations universitaires.
- En outre, les examinateurs représentent les différentes régions et la diversité riche et croissante du Canada.
- Les demandes sont acceptées et examinées dans l'une ou l'autre des langues officielles du Canada.
- Nous faisons tout en notre pouvoir pour qu'au moins une ou un des examinateurs travaille dans la même discipline que la candidate ou le candidat, mais cela n'est pas toujours possible. Veuillez donc vous assurer que tous les examinateurs, même ceux qui ne sont pas des spécialistes du domaine, peuvent lire et comprendre votre demande de nomination.
- Les lignes directrices en matière de conflits d'intérêts permettent de garantir une évaluation objective et impartiale par des examinateurs n'ayant aucun lien significatif avec la personne candidate.
- Le conseil d'administration de l'ACSS prend la décision finale concernant l'élection au titre de membre, sur la base de l'évaluation du Comité de nomination.



# RUBRIQUE POUR 2026

Des rubriques d'évaluation ont été élaborées afin d'accroître la transparence, l'impartialité et l'équité du processus d'examen. Ces rubriques fournissent des indications sur les attentes de l'Académie à l'égard des six caractéristiques des candidats et candidates potentiels au statut de membre.

Pour 2026, deux rubriques d'évaluation seront fournies : une rubrique « Parcours académiques » et une rubrique « Parcours non académiques ».

Les nominateurs sont invités à examiner attentivement cette rubrique et à présenter des preuves claires et concises qui correspondent aux caractéristiques recensées, de manière à permettre aux examinateurs de mieux comprendre les réalisations et les éventuelles contributions futures de la personne candidate à l'Académie.

Il vous sera demandé d'indiquer, dans le formulaire de mise en candidature, selon quelle rubriques d'évaluation vous souhaitez être évalué(e).

**[Cliquez ici pour consulter les rubriques d'évaluation de 2026.](#)**



# CALENDRIER 2026

- Réunions d'information en ligne pour les nominateurs :
  - 27 janvier – de 15 h à 16 h HE (français). [Cliquez ici pour vous inscrire.](#)
  - 28 janvier – de 13 h à 14 h HE (anglais). [Cliquez ici pour vous inscrire.](#)
- Date limite de présentation des demandes : le 11 mars 2026
  - Remarque : envoi des demandes par courriel uniquement à l'adresse kbimm@cahs-acss.ca
- Recommandations au conseil d'administration : mai 2026
- Envoi de courriels à tous les candidats : juillet 2026
- Cérémonie d'intronisation des nouveaux membres : septembre 2026